

Rada Nadzorcza spółki WZD Spółka z o.o.

ogłasza

**postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Prezesa Zarządu spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w Pszczynie**

I. Składanie zgłoszeń:

Pisemne zgłoszenia należy składać **w terminie do dnia 23.08.2021 do godz. 11.00** (włącznie) składać osobiście w sekretariacie Instytutu Ogrodnictwa. - PIB ul. Konstytucji 3 Maja 1/3, 96-100 Skierniewice lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia), w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki WZD Spółka z o.o.

II. Wymagania stawiane kandydatom:

1) Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w Pszczynie może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełnia inne niż wymienione w lit. 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
- e) posiada znajomość zasad funkcjonowania rynku wyrobów z tworzyw sztucznych,

2) Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w Pszczynie. nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań, -
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze, -
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w Pszczynie.

III. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) list motywacyjny wraz ze standardową klauzulą o wyrażeniu , zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 2) życiorys (CV),
- 3) dokumenty w oryginałach lub odpisach, potwierdzające spełnienie przez kandydata wymogów określonych w pkt. II, I, 2 powyżej potwierdzające kwalifikacje kandydata w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- 4) oświadczenia zawierające w swej treści *oświadczam, że*
 - a) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych ,
 - b) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie , umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania , spółdzielczej umowy o pracę , lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniam inne niż wymienione w części II pkt. I lit. a) - c) ogłoszenia wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) korzystam z pełni praw publicznych ,
 - f) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - h) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - i) nie jestem zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - j) dane kontaktowe (adres mailowy, adres do korespondencji i telefon kontaktowy).

Każde z oświadczeń wymienionych w lit. a) - j) powinno zostać podpisane odrębnie przez kandydata .

Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty . Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 24.08.2021. roku po godz. 9.00.

IV. .Rozmowy kwalifikacyjne

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi formalne zostaną przeprowadzone w terminie do dnia 9 września 2021 roku w Instytucie Ogrodnictwa - PIB w Skierniewicach, o czym kandydaci będą zawiadomieni telefonicznie oraz drogą mailową, co najmniej na 2 dni przed tym terminem.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem oceniane będą w szczególności:

- 1) wiedza o zakresie działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa ta spółka,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa , ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego ,
- 4) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce ,

- 5) znajomość zasad i przepisów prawa pracy;
- 6) roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników,
- 7) znajomość rachunkowości,
- 8) finansów przedsiębiorstwa,
- 9) koncepcja zarządzania Spółką i kierunki dalszego rozwoju spółki.

Kandydat może zwrócić się do Spółki z pisemnym wnioskiem o udostępnienie mu do wglądu podstawowych informacji o Spółce w zakresie przekazywanym z mocy prawa sądowi rejestrowemu. Udostępnienie informacji nastąpi, po wcześniejszym telefonicznym (32/3265865) umówieniu się, w siedzibie Spółki w Pszczynie, w godz. 7.00 – 15.00 od dnia 10.08.2021. do dnia 20.08.2021. (w dni robocze).

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydata.

Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadamiani są o jego wynikach telefonicznie, drogą mailową oraz listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Z Prezesem Zarządu spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w Pszczynie zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego.

Rada Nadzorcza
spółki WZD Spółka z o.o. z siedzibą w
Pszczynie