

54 Ogólnopolska Konferencja Ochrony Roślin Sadowniczych w Ossie k. Rawy Mazowieckiej 23-24 lutego 2011 r.

REGULAMIN KONFERENCJI OCHRONY ROŚLIN SADOWNICZYCH.

1. Organizator:

Instytut Ogrodnictwa w Skierniewicach

ul. Pomologiczna 18, 96-100 Skierniewice

Tel.Fax: 46 832 57 50 e-mail Jerzy.Mochecki@insad.pl

Bayer Crop Science Poland,

Al. Jerozolimskie 158, 02-326 Warszawa

2. Termin imprezy

23 - 24 lutego 2011 r.

3. Lokalizacja

Centrum Kongresowo – Wystawiennicze & SPA w Ossie k. Białej Rawskiej

4. Warunki uczestnictwa. Uczestnictwo osób indywidualnych w Konferencji jest bezpłatne.

5. Warunki uczestnictwa Wystawców

5.1 Wystawca zgłasza udział w Konferencji ORS w formie wypełnionej i podpisanej przez osoby upoważnione Karty Zgłoszenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu najpóźniej w terminie **do 14.02.2011 r.**

5.2 Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać faxem na nr 46 832 57 50 lub elektronicznie – Jerzy.Mochecki@insad.pl

5.3 Wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zobowiązuje się do jego stosowania.

5.4 Zgłoszenia udziału w Konferencji ORS przyjmowane będą w kolejności ich napływania.

Uwaga ! Z przyczyn organizacyjnych (łączenie ISK i IWarz) nie będą przyjmowane wpłaty w grudniu 2010 r. oraz w pierwszych dniach stycznia 2011 r. Należność za stoisko prosimy wpłacać na poniżej podane konto po 9 stycznia 2011 r.

5.5 Po dokonaniu wpłaty, organizator poinformuje Wystawcę o przyjęciu oferty uczestnictwa w Konferencji ORS przesyłając pocztą elektroniczną lub faxem „Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia”.

5.6 O przyznaniu powierzchni i lokalizacji stoiska wystawienniczego decyduje kolejność zgłoszeń (data przesłania karty zgłoszenia).

5.7 Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny. O odmowie przyjęcia zgłoszenia Organizator powiadomi zgłaszającego w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia. Organizator zwróci zgłaszającemu w terminie 7 dni roboczych od dnia przesłania odmowy przyjęcia zgłoszenia uiszczoną opłatę za udział w Konferencji ORS.

5.8 Wszelkie zmiany powierzchni wystawienniczej i regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Warunki płatności

6.1 Opłatę za wynajętą powierzchnię oraz dodatkowe opłaty wynikające ze zgłoszenia Wystawcy dokonywać będą przelewem na konto Organizatora w banku PEKAO S.A. O/Skierniewice 42 1240 3321 1111 0000 2853 6660 z adnotacją LIV Ogólnopolska Konferencja Ochrony Roślin Sadowniczych w Ossie. Organizator wystawi i prześle Wystawcy fakturę VAT z ostatecznym rozliczeniem kosztów za udział w Konferencji ORS w terminie 10 dni roboczych od daty jej zakończenia.

6.2 Opłata za wynajem powierzchni wystawienniczej obejmuje zabudowę i sprzątnięcie stoisk, wywóz śmieci, oznakowanie stoisk, reklamę, promocję oraz koszty związane z organizacją Konferencji ORS.

7. Odwołanie uczestnictwa

7.1 Odwołanie oferty uczestnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.2 Wystawcom, którzy odwołali ofertę uczestnictwa w Konferencji ORS w terminie do 7 dni przed jej rozpoczęciem zostanie zwrócona opłata za wynajętą powierzchnię.

7.3 W przypadku odwołania oferty uczestnictwa w terminie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem Konferencji ORS opłata za wynajem powierzchni wystawienniczej nie podlega zwrotowi Wystawcy.

7.4 Podmiotom, które odwołały ofertę uczestnictwa nie przysługują świadczenia objęte opłatą określoną w pkt 6 Regulaminu.

8. Forma udziału

8.1 Wystawca bierze udział w Konferencji ORS we własnym imieniu i na własną rzecz.

8.2 Wystawca nie może bez pisemnej zgody Organizatora podnajmować lub oddawać do bezpłatnego użytku części wynajętej powierzchni. Zgłoszenie podwykonawcy wymaga formy pisemnej.

9. Powierzchnia wystawiennicza i stoisko

9.1 O lokalizacji i kształcie stoiska decyduje Organizator na podstawie kolejności zgłoszeń. Życzenia i sugestie Wystawcy dotyczące stoiska Organizator będzie realizował w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych.

9.2 Organizator dostarczy Wystawcy plan Konferencji ORS oraz lokalizację stoiska najpóźniej 7 dni przed jej rozpoczęciem.

9.3 Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości zamówionej powierzchni lub lokalizacji stoiska po terminie określonym w pkt 9.2 jeżeli zaistnieje taka konieczność wynikająca z warunków techniczno – organizacyjnych. O dokonanej zmianie Organizator powiadomi niezwłocznie Wystawcę.

10. Cennik za wynajmowaną powierzchnię

10.1 Wystawców obowiązują ceny wyszczególnione w Karcie Zgłoszeniowej (Załącznik 1).

10.2 W ramach opłaty za powierzchnię wystawienniczą Organizator zapewnia:

- a) Wynajęcie powierzchni wystawienniczej w obu dniach trwania Konferencji ORS,
- b) Reklamę Konferencji ORS w prasie fachowej, mediach i zaproszeniach,
- c) Informację o Konferencji kierowaną do potencjalnych klientów,
- d) Sprząatanie ciągów komunikacyjnych i terenu Konferencji,
- e) Oznakowanie stoiska odpowiadającym Wystawcy numerem i nazwą,
- f) Ogólne oświetlenie terenu wystawowego.

10.3 Wszelkie dodatkowe usługi związane z urządzeniem i wyposażeniem stoiska są odpłatne.

11. Zabudowa stoiska i harmonogram

11.1 Organizator zapewnia Wystawcy zabudowaną w systemie octanormy powierzchnię, zgodną z zamówieniem i późniejszymi ustaleniami.

11.2 Zabudowa stoisk rozpocznie się dnia 22 lutego od godz. 7.00 i potrwa do godz. 17.00. Stoiska dla Wystawców mogą być udostępnione w godz. 16.00-21.00.

23 lutego, godz. 7.30 – 9.30 instalacja stoisk przez firmy.

godz.10.00 – Otwarcie Konferencji, godz. 18.00 zakończenie I dnia obrad.

godz.18.30 – Spotkanie towarzyskie w Ossie.

24 lutego, godz. 8.00 – 14.00 II dzień obrad. Od godz. 14.00 likwidacja stoisk.

11.3 Wystawca zobowiązany jest do opuszczenia stoiska do godz.16.00 w dniu 24.02.2011r

11.4 Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z funkcjonowania urządzeń stosowanych przez niego w trakcie przygotowania, trwania i likwidacji stoiska.

12. Zasady prezentacji eksponatów i usług

12.1 Wystawca zobowiązany jest do prezentacji swojej oferty zgodnej z zakresem tematycznym Konferencji OR. Na żądanie Organizatora Wystawca zobowiązany jest do usunięcia ekspozycji niezgodnej z zakresem tematycznym. W przypadku niedopełnienia ww. obowiązku Organizator ma prawo usunąć eksponaty z powierzchni wystawienniczej lub dokonać jej zamknięcia na koszt i ryzyko Wystawcy.

12.2 Wystawca zobowiązany jest do poinformowania Organizatora o zamiarze eksponowania elementów, których waga przekracza 700 kg / 1m².

13. Reklama

13.1 Wystawca ma prawo do reklamy swojej firmy i jej produktów na terenie wynajętej przez siebie powierzchni wystawienniczej poprzez:

- a) Materiały poligraficzne: ulotki, oferty, plakaty, foldery, mapy, zdjęcia itp.;

b) Reklamę audiowizualną (przy użyciu komputerów, odtwarzaczy audio video, rzutników, monitorów)

13.2 Wystawca realizuje reklamę na własny koszt i odpowiedzialność.

13.3 Reklama na terenie Konferencji ORS, poza wynajętą powierzchnią wystawienniczą, jest odpłatna. Wszelkie działania reklamowe realizowane poza powierzchnią wystawienniczą Wystawcy wymagają pisemnej zgody Organizatora.

13.4 Reklama nie może kolidować z ogólną koncepcją Konferencji ORS, przepisami BHP i porządkowymi oraz być uciążliwa dla innych Wystawców i zwiedzających.

13.5 Wykonawca ma prawo zamieszczenia reklamy w materiałach konferencyjnych opracowanych i wydanych przez Organizatora (format B5 – wymiary po obcięciu 17,0 cm x 23,5 cm). Zgłoszenia i koszty z tytułu zamieszczenia reklamy Wystawcy w materiałach konferencyjnych zawiera Załącznik 1 (KARTA ZGŁOSZENIA).

W przypadku wystąpienia konieczności wykonania opracowania graficznego i wyciągów barwnych, obowiązuje dodatkowa opłata w wysokości rzeczywistych kosztów, nie mniej jednak niż 15% ceny podstawowej. Wystawca zainteresowany drukiem reklamy w materiałach konferencyjnych zobowiązany jest do uzgodnienia z Organizatorem treści ogłoszenia do dnia 10.01.2011 r. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy w treści wpisów i reklam przygotowanych przez Wystawcę.

14. Przepisy przeciwpożarowe i przepisy BHP

14.1 Na terenie Konferencji ORS, poza miejscami wyznaczonymi obowiązuje zakaz palenia tytoniu i używania ognia oraz wykonywania czynności, które mogą spowodować pożar oraz jego rozprzestrzenienie.

14.2 Elementy wyposażenia i eksponatów powinny być zmontowane w sposób niestwarzający zagrożenia dla innych Wystawców i zwiedzających.

14.3 Zastawianie lub zasłanianie urządzeń p/poż. (gaśnice, przyciski sygnalizacyjne, czujki, hydranty) oraz rozdzielni, telefonów ogólnych i drzwi ewakuacyjnych oraz dróg pożarowych jest zabronione.

14.4 W przypadku zauważenia pożaru należy:

a) Niezwłocznie powiadomić osoby znajdujące się w pobliżu miejsca zagrożenia, Państwową Straż Pożarną, służby p/poż. dyżurujące na terenie obiektu i Organizatora;

b) Zachować spokój i nie dopuścić do paniki;

c) Podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą.

14.5 Wystawcy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników wykonujących prace podczas montażu i demontażu oraz trwania Konferencji ORS.

14.6 W zakresie spraw dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy nieobjętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ogólne BHP obowiązujące w Polsce.

15. Ubezpieczenie i wyłączenie odpowiedzialności

15.1 Wystawca powinien we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Konferencji ORS w trakcie jej trwania, a także w okresie montażu i demontażu.

15.2 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenia eksponatów i rzeczy pozostawionych na powierzchni wystawienniczej oraz wypadki osób zaistniałe na terenie Konferencji ORS podczas jej trwania, a także w okresie montażu i demontażu.

15.3 Organizator nie odpowiada za szkody i straty poniesione przez Wystawcę w wyniku: kradzieży, pożaru, powodzi, wichury, eksplozji, przerwy w dostawie prądu, a także siły wyższej. Wystawca ma obowiązek ubezpieczyć eksponaty na własny koszt.

16. Reklamacje

16.1 Wystawca ma prawo do złożenia pisemnej reklamacji w związku z zastrzeżeniami wobec usług wystawienniczych realizowanych przez Organizatora w terminie 14 dni od zakończenia Konferencji ORS.

16.2 Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpłynięcia do siedziby Organizatora. Wystawca otrzyma pisemną odpowiedź dotyczącą zgłoszonych zastrzeżeń.

16.3 Reklamacje składane po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

17. Ochrona danych

Wystawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora w celu wykonywania niniejszego regulaminu oraz organizacji kolejnych edycji Konferencji ORS.

18. Postanowienia końcowe

18.1 Organizator zastrzega sobie, w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia lub przesunięcia terminu Konferencji ORS. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania lub zmniejszenia opłat za powierzchnię wystawienniczą.

18.2 Wszelkie dodatkowe zalecenia niezawarte w niniejszym regulaminie przedstawione przez Organizatora Wystawcy w formie pisemnej są obowiązujące.

18.3 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stan prawny oraz jakość prezentowanych eksponatów przez Wystawców.

18.4 W stosunkach prawnych pomiędzy Wystawcą a Organizatorem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Organizatora.