

## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

do umowy nr ..... z dnia ..... dotyczącej organizacji i obsługi międzynarodowej konferencji CAMA 2017, która odbyła się w dniach 18-22.06.2017 r. w.....

### WYKONAWCA

Rozliczenie kosztów:

#### 1) zapewnienie noclegów

a) noclegi ze śniadaniem (w formie bufetu) w pokoju 1-osobowym  
cena jednostkowa za dobę ..... zł x liczba pokoi ..... x liczba dób .....  
= ..... zł brutto

b)noclegi ze śniadaniem (w formie bufetu) pokoju 2-osobowym  
cena jednostkowa za dobę ..... zł x liczba pokoi ..... x liczba dób .....  
= ..... zł brutto

2) wynajęcie, przygotowanie techniczne miejsca obrad i obsługa konferencji  
cena jednostkowa ryczałtowa za dzień ..... zł x liczba dni ..... = .....zł brutto

#### 3) organizacja i zapewnienie cateringu w czasie trwania konferencji

a) serwis kawowy  
cena jednostkowa ryczałtowa od uczestnika konferencji ..... zł x liczba uczestników ....  
x liczba dni ..... = ..... zł brutto

b) lunch  
cena jednostkowa ryczałtowa od uczestnika konferencji ..... zł x liczba uczestników ....  
x liczba dni ..... = ..... zł brutto

c) kolacja (welcome reception)  
cena jednostkowa ryczałtowa od uczestnika konferencji ..... zł x liczba uczestników ....  
x liczba dni ..... = ..... zł brutto

d) kolacja (bankiet – Gala diner)  
cena jednostkowa ryczałtowa od uczestnika konferencji ..... zł x liczba uczestników ....  
x liczba dni ..... = ..... zł brutto

4) organizacja wycieczki dla wszystkich uczestników konferencji wraz z osobami towarzyszącymi w dniu 21.06.2017 r.  
cena jednostkowa ryczałtowa od uczestnika konferencji ..... zł x liczba uczestników .....  
= ..... zł brutto

5) organizacja wycieczki dla osób towarzyszących w dniach 19, 20 i 22.06.2017 r.

a) auto 9-osobowe

cena jednostkowa ryczałtowa za wynajęcie auta ..... zł x liczba aut .....x liczba dni .....  
= ..... zł brutto

b) auto 16-20-osobowe

cena jednostkowa ryczałtowa za wynajęcie auta ..... zł x liczba aut ..... x liczba dni .....  
= ..... zł brutto

---

RAZEM ..... zł brutto

..... (dnia) .....2017 r.  
(Miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

#### ZAMAWIAJĄCY

Przedstawiciele Zamawiającego

Pan(i)

.....  
.....

Dokonali odbioru przedmiotu umowy i oświadczają, że realizacja przedmiotu umowy odpowiada warunkom umowy i przyjmują ją w imieniu Zamawiającego\*

- bez zastrzeżeń

- z następującymi zastrzeżeniami

.....  
.....  
.....

Realizacji przedmiotu umowy nie odpowiada warunkom umowy.

Uwagi:

.....  
.....  
.....

..... (dnia) .....2017 r.  
(Miejscowość)

.....  
(podpis Zamawiającego)