Nr Zamówienia 5/REG/2021 Skierniewice, dnia 21.01.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Instytut Ogrodnictwa – Państwowy Instytut Badawczy, 96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3, tel. 046 833 20 21, e-mail: io@inhort.pl
2. **Nazwa: Sukcesywne dostawy rękawiczek**
3. Postępowanie
	* + 1. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadami przewidzianymi w Regulaminie udzielania zamówień w Instytucie Ogrodnictwa – Państwowym Instytucie Badawczym.
			2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
			3. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie: 5/REG/2021 pn.: „Sukcesywne dostawy rękawiczek”.
4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa rękawiczek.

1. Dostawy będą realizowane partiami. Podstawą realizacji dostawy będzie szczegółowe zamówienie złożone przez Zamawiającego. Dostawa musi zostać zrealizowana przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia szczegółowego.
2. Rękawiczki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych. Zamawiający nie dopuszcza dostawy rękawiczek używanych.
3. Wszelkie wymienione w Załączniku nr 2 do zapytania, nazwy producentów materiałów i nazwy lub oznaczenia rękawiczek określające rodzaj/markę zostały użyte przez Zamawiającego w celu określenia standardu i oczekiwanej klasy jakości rękawiczek. Wykonawca może zaoferować rękawiczki innych producentów o parametrach użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych nie gorszych od standardu i oczekiwanej klasy jakości rękawiczek określonej przez Zamawiającego. W celu udowodnienia „równoważności” Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży:
4. Karty katalogowe, specyfikację jakościową, świadectwa, które umożliwią porównanie rękawiczek oferowanych z wymaganymi.
5. Oświadczenie, że ofertowane rękawiczki spełniają wymagania jakościowe wskazane przez Zamawiającego.
6. Transport rękawiczek do Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wskazane w Załączniku nr 2 do zapytania „Formularz cenowy” ilości są wielkościami planowanymi przyjętymi do celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Faktyczny zakres wymaganej dostawy, w ramach przewidzianych ilości, będzie wynikał ze szczegółowych zamówień składanych przez Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje przy tym zakup min. 60% wartości rękawiczek. Niewykupienie przez Zamawiającego pozostałej 40% wartości rękawiczek nie może stanowić podstawy do roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om Zamawiający żąda wskazania w ofercie (Formularza Oferta) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om.
9. Wymagany okres gwarancji: 12 miesięcy.
10. Zamawiający przewiduje prawo opcji. Prawo opcji polegać będzie na zwiększeniu ilości dostaw rękawiczek wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do zapytania - „Formularz cenowy”, jednak nie więcej niż o 15% wartości brutto umowy. Warunki skorzystania z prawa opcji:
11. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji.
12. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi w przypadku zaistnienia dodatkowych potrzeb Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy.
13. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całym okresie obowiązywania umowy.
14. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o korzystaniu z prawa opcji składając oświadczenie w postaci zamówienia szczegółowego, w którym wyspecyfikowane zostaną rękawiczki podlegające dostawie w ramach prawa opcji oraz zawarta zostanie informacja, że dostawa tych części następuje w ramach prawa opcji.
15. Realizacja dostawy rękawiczek w ramach prawa opcji będzie odbywać się w sposób tożsamy, jak w przypadku zakresu podstawowego oraz według cen zaoferowanych w treści oferty. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w zapytaniu, w tym we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania.
16. Z tytułu braku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego roszczenie o skorzystaniu z prawa opcji, ani żadne roszczenia, w tych o charakterze odszkodowawczym.
17. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do zapytania.
18. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): [18424300-0](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/rekawice-jednorazowe-1070)
19. Oferty częściowe i wariantowe oraz zamówienia uzupełniające:
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Miejsce dostawy:

96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3,

24-100 Puławy, ul. Kazimierska 2A.

1. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie realizować zamówienie sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, według bieżących potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego lub do wyczerpania wartości umowy (z zastrzeżeniem prawa opcji). Dostawy zamówień

szczegółowych będą realizowane w terminie do 21 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

1. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadają odpowiednie doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

1. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającymi czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Sprzedawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

1. Cena oferty:
2. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym brutto za wykonanie usługi. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać podatek VAT, sprzedaż, dostawę i wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza cenowego umieszczając ceny netto, brutto i podatek VAT dla każdej pozycji. Obliczona suma poszczególnych wartości musi odpowiadać kwocie umieszczonej na formularzu „Oferta”.
4. Cena opisana w ust. 1 jest ceną ostateczną.
5. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do wykazania, w tym do złożenia dowodów, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży stosownych wyjaśnień wraz z dowodami albo złożone wyjaśnienia i dowody są niewystarczające lub wskazują, że zaoferowana cena jest rażąco niska, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy. Zamawiający będzie badał cenę rażąco niską oraz czyn nieuczciwej konkurencji we wszystkich składnikach ceny.
6. W razie rozbieżności pomiędzy ceną wynikającą z formularza ofertowego a ceną podaną w formularzu cenowym, decydujące znaczenie będzie miał formularz cenowy, przy czym Zamawiający poprawi w obu formularzach ewentualne omyłki rachunkowe, pisarskie i inne.
7. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki należnego podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
8. Sposób przygotowania oferty
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
11. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami nr 1 – 4:

Załącznik nr 1 - Formularz oferta

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
4. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z wymaganiami zapytania ofertowego.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
8. oczywiste omyłki pisarskie,
9. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
10. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:
12. Ofertę należy złożyć lub przesłać na załączanym Formularzu Oferta - załącznik nr 1 wraz z formularzem cenowym - załącznik nr 2,Oświadczeniem o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym – załącznik nr 3 oraz Oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.
13. Niekompletna oferta nie podlega ocenie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów potwierdzających uprawniania niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.
15. Miejsce oraz termin składania oferty:
16. Oferty należy składać do dnia **29.01.2021 r.** do godz. **10°°** w pok. nr 36, ul. Pomologiczna 18, 96-100 Skierniewice z dopiskiem na kopercie **„Oferta - Sukcesywne dostawy rękawiczek”** lub skan oferty w formacie PDF wysłać e-mailem na adres: aleksandra.walczak@inhort.pl
17. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę (liczy się data i godzina wpływu).
18. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
19. Ocena ofert:
20. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: Cena - 100%

CENA (KOSZT) OFERTY - 100% (maksymalna ilość pkt 100)

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

 cena najniższa

 ilość punktów = ---------------------- x 100 pkt

 cena badana

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.

1. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
2. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ofertę Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie pisemnej.
4. Osobą wyznaczoną z ramienia Zamawiającego do kontaktu w postępowaniu jest Aleksandra Walczak, e-mail: aleksandra.walczak@inhort.pl
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje oferentów o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu.
7. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym oferentów.
8. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy:
10. nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
11. cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
12. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
13. zachodzi istotna wada postępowania, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes Zamawiającego umowy.
14. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
15. **Formalności związane z zakończeniem postępowania**
	1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
	2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje oferentów o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zapytania ofertowego. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców elektronicznie, na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
	3. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym oferentów.
	4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
	5. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy:
		* + 1. nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
				2. cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
				3. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
				4. zachodzi istotna wada postępowania, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes Zamawiającego umowy.
	6. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
	7. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:
16. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania, tj. jest niezgodna z zapytaniem ofertowym.
17. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie złożył wyjaśnień w sprawie wysokości zaoferowanej ceny lub jego wyjaśnienia potwierdzają, że oferta zawiera cenę rażąco niską.
18. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
19. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych.
21. Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.
22. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełni wymaganych dokumentów lub uzupełnione dokumenty będą zawierały błędy.
23. Zmiany umowy

Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,

2) zmiany terminu dostawy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, niezależnych od Stron. Pod pojęciem zdarzeń losowych Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie np. klęska żywiołowa, strajk. Termin określony w § 2 ust. 1 umowy może ulec przedłużeniu o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej realizację umowy.

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ochrona danych osobowych

Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Instytut Ogrodnictwa, ul. Konstytucji 3 Maja 1/3, 96-100 Skierniewice, tel. (46) 833 22 11, e-mail: io@inhort.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@inhort.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Klauzula informacyjna zamieszczona na stronie Instytutu [www.inhort.pl/rodo](http://www.inhort.pl/rodo). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „Rozporządzeniem RODO", gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zawartej umowy.

Dane osobowe mogą być ujawniane Wykonawcom oraz osobom zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe Wykonawcy, będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**XVII.** **Załączniki:**

* Załącznik nr 1 - Formularz oferta
* Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym
* Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
* Załącznik nr 5 – Wzór umowy
* Załącznik nr 6 – Klauzula